



www.deyakat.gr

Έδρα: Σβοώνου 17, 60100, Κατερίνη

Τηλ: 2351045300

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ
ΑΦΥΔΑΤΩΜΕΝΗΣ ΙΛΥΟΣ
ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΕΛ ΤΗΣ ΔΕΥΑ
ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

11/2025

427.000,00€ (πλέον Φ.Π.Α.)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΆΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ

Ο παρών διαγωνισμός αφορά τη διαχείριση 6.100 tn παραγόμενης ιλύος από τις ΕΕΛ Κατερίνης και Κορινού. Η παραληφθείσα από τον Ανάδοχο ποσότητα της ιλύος θα ζυγίζεται σε σύστημα ζύγισης το οποίο θα υποδείξει η ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Ισχύουν επίσης η Οδηγία 2008/98/ΕΚ περί στερεών αποβλήτων, ο Κανονισμός 166/2066/ΕΚ για τη σύσταση ευρωπαϊκού μητρώου έκλυσης και μεταφοράς ρύπων και τροποποίησης Οδηγιών 91/689/ΕΚ, ο Κανονισμός 1013/2006/ΕΚ για τις μεταφορές αποβλήτων, καθώς και λοιπές νομοθετικές διατάξεις που διέπουν την εκτέλεση του αντικειμένου της υπόψη παροχής υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά ανωτέρω.

Η ΔΕΥΑ Κατερίνης έχει το δικαίωμα να αυξομειώσει τη συνολική ποσότητα που καλείται να διαχειριστεί ο Ανάδοχος κατά 30%, χωρίς μεταβολή του κόστους ανά τόνο μεταφερόμενης ιλύος.

ΆΡΘΡΟ 2ο: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Έως και δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως της πίστωσης .

ΆΡΘΡΟ 3ο: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει:

Τις άδειες κυκλοφορίας του εξοπλισμού/μηχανημάτων και οχημάτων που θα χρησιμοποιεί και τα κατά νόμο έγγραφα καταλληλότητας τους.

Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια των μηχανημάτων και εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί.

ΆΡΘΡΟ 4ο: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τη διάθεση του συνόλου απαιτούμενων μέσων και εγκαταστάσεων για την παραλαβή, φόρτωση, και μεταφορά στις εγκαταστάσεις – μονάδες για την τελική υποδοχή και αξιοποίηση της ιλύος. Το σύνολο των ως άνω μέσων θα πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση αδειοδοτήσεις (π.χ. άδειες κυκλοφορίας και ασφαλιστήρια συμβόλαια μεταφορικών μέσων, μηχανημάτων έργων, κλπ).

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την έγκαιρη εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων για την υλοποίηση της σύμβασης αδειοδοτήσεων, σύμφωνα με κείμενες διατάξεις.

Οποιοσδήποτε διεργασίες πραγματοποιεί καθημερινά ο ανάδοχος στις ΕΕΛ γίνονται με ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος πρέπει να τηρεί την κείμενη εργατική νομοθεσία.

Οι παραπάνω διεργασίες δε θα απαιτούν ουσιαστική συμβολή από το προσωπικό της ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Οποιοσδήποτε εξοπλισμός απαιτηθεί για φόρτωση – μεταφορά της ιλύος, θα προμηθευτεί από τον ανάδοχο, ο οποίος είναι και υπεύθυνος για τη λειτουργία του. Η ΔΕΥΑ Κατερίνης δε φέρει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε είδους φθορά του εξοπλισμού του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και θα μεριμνά για την εφαρμογή όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας και υγιεινής καθ' όλη τη διάρκεια των δραστηριοτήτων που θα εκτελεί (φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, κλπ).

Ο ανάδοχος φροντίζει, για οποιοσδήποτε εργασίες πραγματοποιεί στην ΕΕΛ Κατερίνης και ΕΕΛ Κορινού, αυτές να μην δημιουργούν προβλήματα στην ασφάλεια και υγεία του προσωπικού των ΕΕΛ αλλά και της ευρύτερης περιοχής (π.χ. οσμές, σκόνη, θόρυβος, στραγγίδια, λάσπες, χώματα, κτλ), ενώ οι εργασίες αυτές θα είναι σύμφωνες με την οικεία και κάθε σχετική νομοθεσία, καθώς και τους Περιβαλλοντικούς Όρους των ΕΕΛ.

Ο ανάδοχος θα ορίσει στέλεχός του και αναπληρωτή αυτού, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την έντευξη, άρτια και ασφαλή υλοποίηση της παραλαβής, μεταφοράς και αξιοποίησης της ιλύος, το οποίο θα συνεργάζεται με τη ΔΕΥΑ Κατερίνης για την αποφυγή, επίλυση και θεραπεία προβλημάτων που τυχόν προκύψουν. Το παραπάνω στέλεχος θα συνεργάζεται με τον Επιβλέποντα που θα ορίσει η ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να μην παρακωλύει την εκτέλεση από άλλους αναδόχους του αντικειμένου της παρούσας παροχής υπηρεσιών που τους έχει ανατεθεί, καθώς και να μην παρακωλύει την εκτέλεση εργασιών ή προμηθειών από άλλους εργολήπτες ή προμηθευτές που χρησιμοποιούνται από τη ΔΕΥΑ Κατερίνης, ρυθμίζοντας έτσι τη σειρά εκτέλεσης των δραστηριοτήτων του, εντός του ωραρίου λειτουργίας, ώστε κανένα εμπόδιο να μην παρεμβάλλεται από αυτόν.

Ο ανάδοχος ως υπεύθυνος για την τήρηση των νόμων κτλ, υποχρεούται να ανακοινώνει εγγράφως, χωρίς αμέλεια, στη ΔΕΥΑ Κατερίνης, τις κατά διάρκεια της παραλαβής, μεταφοράς και αξιοποίησης της αφυδατωμένης ιλύος, απευθυνόμενες ή κοινοποιούμενες σ' αυτόν σχετικές διαταγές και εντολές των διαφόρων αρχών, σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας, κτλ, καθώς και οποιεσδήποτε κυρώσεις τυχόν επιβληθούν σε αυτόν και έχουν σχέση με την εκτελούμενη υπηρεσία. Επίσης υποχρεούται με δαπάνες του να αποκαθιστά τις τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από υπαιτιότητά του.

Ο ανάδοχος με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό αποδέχεται ότι, για τη σύνταξη της οικονομικής του προσφοράς, επισκέφθηκε τις εγκαταστάσεις της ΔΕΥΑ Κατερίνη, όπως είχε υποχρέωση και διαπίστωσε επί τόπου τους όρους και τις συνθήκες εκτέλεσης της παραλαβής, μεταφοράς και διαχείρισης της αφυδατωμένης ιλύος, ενημερώθηκε για τις σχετικές διαδικασίες καθώς και για τη μηχανική, χημική και βιολογική σύσταση της αφυδατωμένης ιλύος, ενώ ζήτησε και έλαβε κάθε απαραίτητη πληροφορία για την έντεχνη εκτέλεση της παραλαβής, μεταφοράς και αξιοποίησής της. Ως εκ τούτου αποδέχεται πλήρως ότι δεν έχει καμία αξίωση και δεν πρόκειται να προβάλλει απαιτήσεις για αποζημίωση ή προσαύξηση της αμοιβής του, λόγω συνθηκών ή καταστάσεων που δεν του τέθηκαν υπόψη προκειμένου να διαμορφώσει την οικονομική του προσφορά.

Ο ανάδοχος οφείλει να συντάξει και να υποβάλλει στη ΔΕΥΑ Κατερίνης εντός 15 ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) για την παραλαβή, μεταφορά και προσωρινή αποθήκευση της αφυδατωμένης ιλύος εντός των ΕΕΛ. Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης θα τηρείται Φάκελος Ασφαλείας και Υγείας (ΦΑΥ) ο οποίος και θα επικαιροποιείται από τον ανάδοχο. Αμφότερα θα τηρούνται με ευθύνη του αναδόχου και θα είναι στη διάθεση της ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ ΔΕΥΑ Κατερίνης (σε όλες τις βαθμίδες) και του αναδόχου θα πραγματοποιούνται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίζει την επικοινωνία αλλοδαπών υπαλλήλων του με την ΔΕΥΑ Κατερίνης, μέσω ορισμού και παρουσίας διερμηνέων.

Η δημοσιοποίηση ή δημοσίευση σε επιστημονική ανακοίνωση, στοιχείων καθώς και των εργαστηριακών ελέγχων και δοκιμών που αφορούν την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης από τον ανάδοχο, θα πρέπει να γίνονται μετά την σχετική ενημέρωση και έγκριση της ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Επίσης δεν επιτρέπεται η λήψη δειγμάτων και η εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων από τρίτους, χωρίς την έγκριση της ΔΕΥΑ Κατερίνης. Γενικότερα ο ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρήσει εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε έγγραφα ή/και πληροφορίες,

που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια της ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Εάν κατά την εκτέλεση της παραλαβής, μεταφοράς και αξιοποίησης της αφυδατωμένης ιλύος προκύψει ανάγκη για πρόσθετες μελέτες, εγκρίσεις ή αδειοδοτήσεις, έστω και μη ρητά κατονομαζόμενες στην Διακήρυξη, αυτές πρέπει να συνταχθούν και να εκδοθούν έγκαιρα με δαπάνη, μέριμνα και επιμέλεια του αναδόχου.

ΆΡΘΡΟ 5ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΝΤΟΛΕΑ

Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των στοιχείων/πληροφοριών που κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

Η απαιτούμενη ενέργεια για την διεκπεραίωση των διάφορων εργασιών (πετρέλαιο, ηλεκτρικό ρεύμα κτλ) εξασφαλίζεται από τον ανάδοχο. Στα πλαίσια όμως, μιας αποδοτικής συνεργασίας, μπορεί να παραχωρηθεί μια τριφασική παροχή ηλεκτρικού ρεύματος Χ/Τ.

Σε περίπτωση που, για τις εργασίες, απαιτείται νερό, μπορεί να χρησιμοποιηθεί αυτό της εκροής των ΕΕΛ.

ΆΡΘΡΟ 6ο: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος επικαλείται λόγους ανωτέρας βίας, είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει άμεσα από την επέλευσή τους στη ΔΕΥΑ Κατερίνης τα περιστατικά και τους λόγους που συνιστούν αυτήν την ανωτέρα βία.

Η ανωτέρα βία υποστηρίζεται από πλευράς του αναδόχου με στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία οφείλει να υποβάλλει στη ΔΕΥΑ Κατερίνης, εντός δεκαπέντε (15) ημερών, άλλως στερείται του δικαιώματος να την επικαλεστεί.

Επί του ανωτέρου αιτήματος του αναδόχου για ανωτέρα βία, αποφασίζει η Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Η ύπαρξη αναγνωρισμένης ανωτέρας βίας απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις συνέπειες λόγω της συμμόρφωσής του προς τους όρους της σύμβασης ή τη μη υπογραφή της.

Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, προς έγκριση από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών τη ΔΕΥΑ Κατερίνης, σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων περιστατικών.

ΆΡΘΡΟ 7ο: ΦΟΡΤΩΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΙΛΥΟΣ

Η παραληφθείσα από τον ανάδοχο ποσότητα θα ζυγίζεται καθημερινά, σε σύστημα ζύγισης, το οποίο θα υποδείξει ο ανάδοχος και θα έχει τις απαραίτητες πιστοποιήσεις και αδειοδοτήσεις.

Το κόστος φόρτωσης βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Το κόστος διάθεσης βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την τήρηση των όρων διάθεσης ιλύος που του έχει θέσει ο φορέας διαχείρισης ιλύος. Οι επιπτώσεις μη τήρησης αυτών βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Απόρριψη της ιλύος σε σημείο πέραν του επιτρεπόμενου, κατά νόμο, τόπου διάθεσης απαγορεύεται, και η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. Σε περίπτωση που η ΔΕΥΑ Κατερίνης κριθεί ότι φέρει ευθύνη για τυχόν παράβαση των όρων της συμφωνίας που έχει γίνει από τον ανάδοχο και υποχρεωθεί σε καταβολή αποζημιώσεων ή έχει οποιεσδήποτε άλλες δυσμενείς επιπτώσεις, έχει δικαίωμα αγωγής κατά του αναδόχου για την κάλυψη οποιαδήποτε ζημίας που θα υποστεί από την παραπάνω τυχόν αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει πιστοποιητικό – βεβαίωση διαχείρισης ιλύος, εκδιδόμενο από το φορέα διαχείρισης, όπου θα αναγράφονται και οι ποσότητες ιλύος τις οποίες παρέλαβε από την ΕΕΛ Κατερίνης και ΕΕΛ Κορινού και διαχειρίστηκε. Το πιστοποιητικό θα εκδίδεται μηνιαία και θα συνοδεύει τις πιστοποιήσεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει πιστοποιητικό – βεβαίωση τελικής διάθεσης της ιλύος, εκδιδόμενο από το φορέα διαχείρισης, όπου θα αναγράφονται και οι ποσότητες ιλύος τις οποίες παρέλαβε ο φορέας διαχείρισης από την ΕΕΛ Κατερίνης και ΕΕΛ Κορινού και ο τελικός αποδέκτης αυτών. Το πιστοποιητικό θα εκδίδεται μηνιαία και θα αποστέλλεται στη ΔΕΥΑ Κατερίνης.

Οι ποσότητες που παρέλαβε ο ανάδοχος από την ΕΕΛ Κατερίνης και ΕΕΛ Κορινού πρέπει να ταυτίζονται με τις ποσότητες που αναγράφονται στα σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από το φορέα διαχείρισης.

Η ΔΕΥΑ Κατερίνης διατηρεί το δικαίωμα να παρίσταται κατά τη διαδικασία παραλαβής της ιλύος από την εγκατάσταση διάθεσης και να αιτηθεί να είναι παρούσα κατά την τελική διάθεση της ιλύος.

Εφόσον ζητηθεί από τη ΔΕΥΑ Κατερίνης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει κάθε στοιχείο (εργαστηριακές αναλύσεις, ποσότητες προς διάθεση κλπ) που αφορά στο τελικό προς διάθεση προϊόν που θα προκύπτει από την αξιοποίηση – επεξεργασία της ιλύος.

Ο ανάδοχος οφείλει να επιδείξει κάθε επιμέλεια κατά την παραλαβή, μεταφορά και αξιοποίηση της αφυδατωμένης ιλύος, και να λάβει κάθε προστατευτικό μέτρο, ώστε να αποφευχθεί πλήρως η διαφυγή οποιασδήποτε ποσότητας τους στο περιβάλλον.

Σε περίπτωση κατά την οποία η μεταφορά και αξιοποίηση της αφυδατωμένης ιλύος πραγματοποιηθεί εκτός Ελλάδας, τότε ο ανάδοχος αναλαμβάνει να υλοποιήσει τις σχετικές κοινοποιήσεις προς τις οικείες αρμόδιες αρχές, καθώς επίσης αναλαμβάνει την ευθύνη της εκπλήρωσης όλων των υποχρεώσεων (μεταξύ των οποίων για τη σύσταση χρηματικής εγγύησης ή ισοδύναμης ασφάλειας κ.ά. τις οποίες προβλέπει ο Κανονισμός 1013/2006 όπως θα ισχύει για τον κοινοποιούντα ή άλλες αντίστοιχες) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΆΡΘΡΟ 8ο: ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η παραληφθείσα από τον ανάδοχο ποσότητα θα ζυγίζεται καθημερινά. Η ζύγιση των ποσοτήτων της αφυδατωμένης ιλύος θα γίνεται σε εγκεκριμένη γεφυροπλάστιγγα με ευθύνη του Αναδόχου όπως ορίζεται και στην τεχνική περιγραφή.. Με μέριμνα του αναδόχου τηρείται Ημερολόγιο. Το ημερολόγιο συμπληρώνεται και θα αναγράφονται σε αυτό στοιχεία για την ιλύ η οποία παραλαμβάνεται και μεταφέρεται προς αξιοποίηση, με αναφορά: στα αντίστοιχα ζυγολόγια, τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, τις εκτελούμενες υπηρεσίες με συνοπτικό τρόπο, τις εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων επίβλεψης, σε τυχόν έκτακτα περιστατικά και σε κάθε άλλο σχετικό με την υλοποίηση της παραλαβής, μεταφοράς και αξιοποίησης της ιλύος σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο. Η ΔΕΥΑ Κατερίνης μπορεί να ορίσει την καταγραφή στο ημερολόγιο συμπληρωματικών πληροφοριών, ή άλλων στοιχείων σχετικά με την παραλαβή, μεταφορά και αξιοποίηση, ή να ζητήσει από τον ανάδοχο την τήρηση και άλλων στατιστικών στοιχείων. Το ημερολόγιο υπογράφεται εις διπλούν από την Επίβλεψη και τον εκπρόσωπο του αναδόχου και το ένα εκ των δυο αντιτύπων περιέρχεται στη ΔΕΥΑ Κατερίνης ενώ το δεύτερο παραλαμβάνεται από τον ανάδοχο.

Η επιμέτρηση των ποσοτήτων των εργασιών που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα συντάσσεται και υπογράφεται από τον ανάδοχο και θα πιστοποιείται από την επίβλεψη, βάσει των ζυγολογίων που έχουν προσκομιστεί από τον ανάδοχο και σύμφωνα με τον προϋπολογισμό και το τιμολόγιο μελέτης.

Για την πληρωμή ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Τ.Υ. Αναλυτικότερα θα αναγράφονται:

Το είδος των εργασιών

Οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν – επιμέτρηση

Τυχόν αποφάσεις του εργοδότη που επιβάλλουν ποινικές ρήτρες ή περικοπές

Το πληρωτέο ποσό (από κάθε λογαριασμό αφαιρούνται τα ποσά που πληρώθηκαν με τους προηγούμενους λογαριασμούς)

Ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Επίσης θα συνοδεύονται από το πιστοποιητικό διαχείρισης ιλύος και το πιστοποιητικό τελικής διάθεσης της ιλύος σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας ΕΣΥ.

Οι λογαριασμοί υποβάλλονται στη Τ.Υ. που τους ελέγχει και τους διορθώνει, αν είναι ανάγκη, μέσα σε ένα μήνα. Αν ο Λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες, σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η Τ.Υ. με εντολή της προς τον ανάδοχο, επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και επανυποβολή του. Στην περίπτωση αυτή η οριζόμενη μηνιαία προθεσμία για τον έλεγχο του λογαριασμού αρχίζει από τη Τ.Υ. και έτσι εγκεκριμένος αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του αναδόχου. Η έγκριση του λογαριασμού είναι δυνατή και χωρίς την υπογραφή του επιβλέποντα.

ΆΡΘΡΟ 9ο: ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτους τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης, καθώς και με τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού.

ΆΡΘΡΟ 10ο: ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

ΆΡΘΡΟ 11ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα προκύψουν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και αρμόδια τα Δικαστήρια Κατερίνης.

Κατερίνη, 10/08/2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής Τ.Υ. Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Παρτσαλίδης Ιωάννης
Μηχ/γος Μηχανικός ΠΕ

Η Συντάξασα

Τσίκρα Πελαγία
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ

